

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский государственный педагогический университет»
Научно-исследовательский институт развития образования

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

**ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» (1008 Ч.)**

1. Цели освоения дисциплины: формирование представления о специфике государственного управления как юридической категории и предназначении государственного аппарата; основных понятиях, инструментах и конструкциях, необходимых для правового анализа различных видов деятельности государства (публичного управления) и конкретных ситуаций с позиций конституционного права; предназначении, природе и роли Конституции России в системе права и системе законодательства; правах человека и гражданина, механизмах обеспечения их защиты и правовой охраны; системе публичной власти и субъектах публичного управления; правовых основах деятельности Президента РФ и его Администрации, их реальном административном весе и роли в политической системе; функционировании системы исполнительной власти в РФ; законодательной ветви государственной власти и законодательном процессе; судебной системе РФ; избирательном праве и процессе; проблемах и перспективах государственного строительства в России.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. № 1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-3	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Знает базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов; организацию и особенности правовой системы РФ; нормы конституционного и административного, права. ОПК-3.2 Умеет анализировать правовую информацию; работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации; теоретически осмысливать комплекс правовых отношений, складывающихся в процессе профессиональной деятельности; обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений на основе нормативно-правовой	Знать: конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ; основания и порядок приобретения и прекращения гражданства РФ; все аспекты избирательной системы и избирательного процесса в РФ; особенности судебной системы и системы правоохранительных органов в РФ; особенности парламентаризма в РФ и этапы законодательного процесса в РФ; особенности правового статуса Президента РФ и Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ. Уметь: осуществлять

		<p>базы; ОПК-3.3 Владеет навыками работы с нормативными актами; навыками работы со справочно-правовыми системами; навыками работы с юридическими документам, знаниями основных положений законодательной и нормативно-правовой системы РФ в профессиональной деятельности.</p>	<p>информационно-аналитическую работу, применять профессиональные знания, умения и навыки по правотворчеству и правоприменению в системе государственного управления, способен критически оценивать и переосмысливать правотворческую, правоохранительную и правоприменительную практику, интерпретировать нормативно- правовые акты</p> <p>Владеть: навыками работы со справочно-правовыми системами и нормативными актами в сфере публичного управления.</p>
--	--	--	---

3. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов.

4. Разработчик: к.ист.н., доцент кафедры философии, права и социально-гуманитарных наук Копченко И.Е.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Муниципальное управление и местное самоуправление»

1. Цели освоения дисциплины: уяснение основных муниципальных правовых институтов, взаимосвязей между ними, изучение сущности и форм осуществления муниципального управления и правовых, территориальных, организационных, экономических основ местного самоуправления

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. № 1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-3	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Знает базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов; организацию и особенности правовой системы РФ; нормы конституционного и административного, права. ОПК-3.2 Умеет анализировать правовую информацию; работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации; теоретически осмысливать комплекс правовых отношений, складывающихся в процессе профессиональной деятельности; обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений на основе нормативно-правовой базы; ОПК-3.3 Владеет навыками работы с нормативными актами; навыками работы со справочно-правовыми системами; навыками работы	Знать: основные закономерности, проблемы и перспективы развития муниципально-правового воздействия на системы общества, основные нормативные правовые акты, регулирующие муниципальное управление и местное самоуправление Уметь: использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере муниципального права; квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах муниципальной деятельности Владеть: навыками практически решать современные задачи в сфере муниципально-правовых отношений; навыками сбора и анализа информации о процессах и проблемах развитии местного самоуправления в РФ.

		с юридическими документам, знаниями основных положений законодательной и нормативно-правовой системы РФ в профессиональной деятельности.	
--	--	--	--

3. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов.

4. Разработчик: к.ист.н., доцент кафедры философии, права и социально-гуманитарных наук Копченко И.Е.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Система государственного и муниципального управления»

1. Цели освоения дисциплины: формирование представления о системе государственного и муниципального управления в Российской Федерации.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. № 1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-3	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	<p>ОПК-3.1 Знает базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов; организацию и особенности правовой системы РФ; нормы конституционного и административного, права.</p> <p>ОПК-3.2 Умеет анализировать правовую информацию; работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации; теоретически осмысливать комплекс правовых отношений, складывающихся в процессе профессиональной деятельности; обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений на основе нормативно-правовой базы;</p> <p>ОПК-3.3 Владеет навыками работы с нормативными актами; навыками работы со справочно-правовыми системами; навыками работы с юридическими документам, знаниями</p>	<p>Знать: основные тенденции и этапы развития государственного и муниципального управления; особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; сущность и содержание основных понятий, категорий.</p> <p>Уметь: использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере государственного и муниципального управления</p> <p>Владеть: основной терминологией, применяемой в сфере государственного и муниципального управления.</p>

		основных положений законодательной и нормативно-правовой системы РФ в профессиональной деятельности.	
--	--	---	--

3. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов.

4. Разработчик: к.ист.н., доцент кафедры философии, права и социально-гуманитарных наук Копченко И.Е.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Правовые основы государственной и муниципальной службы»

1. Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся целостного представления о системе государственной службы Российской Федерации, ее отдельных видах, специфике муниципальной службы, механизме правового регулирования гражданской и муниципальной службы.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. № 1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-3	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Знает базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов; организацию и особенности правовой системы РФ; нормы конституционного и административного, права. ОПК-3.2 Умеет анализировать правовую информацию; работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации; теоретически осмысливать комплекс правовых отношений, складывающихся в процессе профессиональной деятельности; обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений на основе нормативно-правовой базы; ОПК-3.3 Владеет навыками работы с нормативными актами; навыками работы со справочно-правовыми	<p>Знать: организационно-правовые основы формирования и прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы.</p> <p>Уметь: анализировать правовую информацию; работать с нормативно-правовыми актами, регламентирующую деятельность государственных и муниципальных служащих; осуществлять поиск правовой информации; теоретически осмысливать комплекс правовых отношений, складывающихся в процессе профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками работы со справочно-правовыми</p>

		системами; навыками работы с юридическими документам, знаниями основных положений законодательной и нормативно-правовой системы РФ в профессиональной деятельности.	системами и нормативными актами в сфере публичного управления, в том числе в сфере деятельности государственных и муниципальных органов, а также деятельности организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов
--	--	---	--

3. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов.

4. Разработчик: к.ист.н., доцент кафедры философии, права и социально-гуманитарных наук Копченко И.Е.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Служебное поведение государственных и муниципальных служащих
и механизмы противодействия коррупции»

1. Цели освоения дисциплины: формирование теоретических знаний об основных принципах и нормах управленческой этики, современных требованиях политической этики, нормах и требованиях этики служебных отношений, противодействии коррупции в области профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

профессиональной деятельности на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. № 1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-1	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональ	ОПК-1.1 Знает нормы законодательства Российской Федерации и требования служебной этики государственного служащего ОПК-1.2 Умеет применять нормы законодательства Российской Федерации и соблюдать требования служебной этики ОПК-1.3 Владеет навыками взаимодействия в соответствии с этическими требованиями к служебному	Знать: принципы и ценности современной административной этики; правила предупреждения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе; принципы и правила служебных отношений и служебного поведения. нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции. Уметь:

	ной деятельности	поведению, исходя из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как государственных органов, так и гражданских служащих	<p>диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять полученные знания о теоретических и практических подходах к противодействию коррупции в политическом анализе, в деятельности органов государственной власти, политических и общественных организаций, анализировать проблемы, связанные с коррупцией и противодействием ей</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению, исходя из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как государственных органов, так и гражданских служащих; навыками формирования стойкой позиции, непримиримостью к коррупционному поведению.</p>
--	------------------	---	--

3. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов.

4. Разработчик: к.ист.н., доцент кафедры философии, права и социально-гуманитарных наук Копченко И.Е.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Финансовые институты и рынки»

1. Цели освоения дисциплины: сформировать у слушателей целостное представление о структуре и инструментах финансовых институтов и рынков и особенностях их современного функционирования в системе управления государственными и муниципальными финансами.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. №1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	<p>ОПК-6.1. Знает основные принципы целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов; основные способы оценки финансовых результатов принятого управленческого решения, в том числе результатов деятельности организации на основе составленных финансовой и бюджетной отчетности.</p> <p>ОПК-6.2. Умеет оценивать финансовые результаты деятельности организаций государственного и муниципального сектора; находить и анализировать финансовую информацию, необходимую для решения профессиональных задач.</p> <p>ОПК-6.3 Владеет технологиями управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным</p>	<p>Знать: конъюнктуру и механизмы функционирования финансовых институтов и рынков, основные принципы целеполагания и оценки альтернатив распределения и использования банковских, страховых и инвестиционных продуктов и услуг для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>Уметь: осуществлять информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, необходимую для решения задач управления государственными и муниципальными финансами.</p> <p>Владеть: навыками исследования финансового рынка и изучения предложений финансовых услуг для принятия и реализации решений в управлении</p>

		имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.	государственными и муниципальными финансами.
--	--	---	--

3. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов.

4. Разработчик: к.социол.н., доцент кафедры экономики и управления Асланова О.А.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Экономика государственного и муниципального сектора»

1. Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний об экономическом механизме, основах организации планирования, финансирования, распределения и использования экономических ресурсов, формирование практических навыков применения количественных и качественных методов анализа при оценке состояния экономики государственного и муниципального сектора.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. №1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-2	Способен анализировать развитие социально-экономических систем методами макроэкономической статистики, оценивать структуру и динамику развития отраслей и сфер национальной экономики, территориальные пропорции развития региональных социально-экономических систем	<p>ПК-2.1. Знает методологию макроэкономической статистики, способы анализа развития отраслей и сфер национальной экономики, территориальные пропорции развития региональных социально-экономических систем.</p> <p>ПК-2.2. Умеет анализировать развитие социально-экономических систем методами макроэкономической статистики, оценивать структуру и динамику развития отраслей и сфер национальной экономики, территориальные пропорции развития региональных социально-экономических систем.</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками анализа развития социально-экономических систем методами макроэкономической</p>	<p>Знать: основные теоретические концепции, характеризующие все стороны функционирования государственного и муниципального сектора, основные источники формирования средств и направления их расходования, а также последствия перераспределительных действий государства.</p> <p>Уметь: анализировать проблемы, возникающие в государственном и муниципальном секторе, решать типовые задачи и выполнять практические задания, относящиеся к проблематике государственного и общественного сектора.</p> <p>Владеть: владеть методикой расчётов основных показателей, характеризующих уровень экономического развития государственного и муниципального сектора.</p>

		статистики, навыками оценки структуры и динамики развития отраслей и сфер национальной экономики, территориальных пропорций развития региональных социально- экономических систем.	
--	--	--	--

3. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов.

4. Разработчик: к.пед.н., доцент кафедры экономики и управления Розанов Д.А.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Менеджмент»

1. Цели освоения дисциплины: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента, которые позволят им принимать эффективные организационно-управленческие решения в их профессиональной деятельности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. №1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-5	Способен владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК-5.1 Знает основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, лидерства, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; ПК-5.2 Умеет использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; ПК-5.3 Владеет навыками	Знать: основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, лидерства, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами Уметь: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих

		использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
--	--	--	--

3. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часа.

4. Разработчик: к.э.н., доцент кафедры экономики и управления Мукучян Р.Р.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Маркетинг»

1. Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся способностей использовать основы маркетинга в различных сферах деятельности, находить организационно-управленческие решения в сфере маркетинговой деятельности организации и готовностью нести за них ответственность.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. №1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-5	Способен владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК-5.1 Знает основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, лидерства, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; ПК-5.2 Умеет использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; ПК-5.3 Владеет навыками	<p>Знать: особенности использования в управлении организацией принципов маркетинга, концепций и видов маркетинга, особенности марочной, ценовой и товарной политики организации</p> <p>Уметь: использовать знания по маркетингу в управлении организацией</p> <p>Владеть: навыками сегментирования, использования в управлении деятельностью организации принципов и концепций маркетинга</p>

		использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
--	--	--	--

3. Общая трудоемкость дисциплины: 72 часа.

4. Разработчик: к.э.н., доцент кафедры экономики и управления Мукучян Р.Р.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Макроэкономика»

1. Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний макроэкономической статистики, умений и навыков анализа и оценки развития отраслей и сфер национальной экономики на макроуровне.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. №1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-2	Способен анализировать развитие социально-экономических систем методами макроэкономической статистики, оценивать структуру и динамику развития отраслей и сфер национальной экономики, территориальные пропорции развития региональных социально-экономических систем	ПК-2.1. Знает методологию макроэкономической статистики, способы анализа развития отраслей и сфер национальной экономики, территориальные пропорции развития региональных социально-экономических систем. ПК-2.2. Умеет анализировать развитие социально-экономических систем методами макроэкономической статистики, оценивать структуру и динамику развития отраслей и сфер национальной экономики, территориальные пропорции развития региональных социально-экономических систем. ПК-2.3. Владеет навыками анализа развития социально-экономических систем методами макроэкономической статистики, навыками	Знать: основные макроэкономические показатели, методологию макроэкономической статистики, способы анализа текущих процессов, основных тенденций и закономерностей, происходящих в развитии отраслей и сфер национальной экономики на макроуровне. Уметь: анализировать динамику макроэкономических показателей и развитие социально-экономических систем методами макроэкономической статистики, оценивать структуру и динамику развития отраслей и сфер национальной экономики на макроуровне. Владеть: навыками анализа макроэкономических показателей и развития социально-экономических систем методами макроэкономической

		оценки структуры и динамики развития отраслей и сфер национальной экономики, территориальных пропорций развития региональных социально-экономических систем.	статистики, навыками оценки структуры и динамики развития отраслей и сфер национальной экономики на макроуровне.
--	--	--	--

3. Общая трудоемкость дисциплины: 72 часа.

4. Разработчик: к.социол.н., доцент кафедры экономики и управления Асланова О.А.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Деловые коммуникации»

1. Цели освоения дисциплины: на основе научных подходов к изучению делового общения сформировать у студентов представление о коммуникативной компетентности в профессиональной деятельности, выработать навыки и умения организации и проведения различных форм деловой коммуникации.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. № 1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	<p>ОПК-7.1 Знает основные этапы и виды коммуникаций; структуру процесса коммуникации; функции и принципы общения; основные законы психологии; принципы развития и закономерности функционирования организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; правовые и этические аспекты деятельности в коммуникативной сфере; специфику форм делового общения (деловых совещаний, бесед, переговоров, дискуссий, презентаций, «круглых столов», пресс конференций), консультирования.</p> <p>ОПК-7.2 Умеет устанавливать, поддерживать и развивать межличностные и деловые отношения; анализировать</p>	<p>Знать: основные виды коммуникаций, их структуру, функции и принципы общения; основные законы психологии общения; принципы развития и функционирования организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; правовые и этические аспекты деятельности в коммуникативной сфере; специфику форм делового общения; эффективные стратегии взаимодействия</p> <p>Уметь: устанавливать, поддерживать и развивать межличностные и деловые отношения; анализировать процессы коммуникации в организации и выявлять области их улучшения; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на</p>

		<p>процессы коммуникации в организации и выявлять области их улучшения; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; выявлять слабые и сильные стороны сотрудников; выражать мысли; эффективно слышать и слушать партнера.</p> <p>ОПК-7.3 Владеет приёмами общения и контролирования коммуникации; навыками налаживания внешних и внутренних коммуникаций в организации; современными технологиями влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; методами установления контакта, использования эффективной стратегии взаимодействия.</p>	<p>организацию; выявлять слабые и сильные стороны сотрудников; выражать мысли; эффективно слышать и слушать партнера</p> <p>Владеть: навыками общения и контролирования коммуникации; навыками налаживания внешних и внутренних коммуникаций в организации; современными технологиями влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; методами установления контакта, использования эффективной стратегии взаимодействия; навыком эмпатического активного слушания</p>
--	--	---	--

3. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов.

4. Разработчик: ст. преподаватель кафедры отечественной филологии и журналистики О.А. Дорофеева

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Информационно-коммуникационные технологии
и цифровые инструменты в государственном и
муниципальном управлении»

1. Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний по использованию информационно-коммуникационных технологий и цифровых инструментов в государственном и муниципальном управлении.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. №1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-5	ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ОПК-5.1 Знает методологию информационно-коммуникационных технологий, теоретические основы формирования информационного процесса управления; инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности; тенденции и перспективы развития и использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности ОПК-5.2 Умеет применять информационно-	Знать: методологию информационно-коммуникационных технологий, теоретические основы формирования информационного процесса управления; инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности.
			Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии и цифровые инструменты для решения управленческих задач; определять направления использования информационно-коммуникационных технологий в экономике и управлении.

		<p>коммуникационные технологии и цифровые инструменты для решения управленческих задач; определять направления использования и тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в экономике и управлении</p> <p>ОПК-5.3 Владеет навыками использования информационно-коммуникационных технологий и цифровых инструментов для формализации, анализа и прогнозирования развития проблемных ситуаций и принятия решений на уровне управления организацией</p>	<p>Владеть: навыками использования информационно-коммуникационных технологий и цифровых инструментов для формализации, анализа и прогнозирования развития проблемных ситуаций и принятия решений на уровне управления организацией</p>
--	--	--	---

3. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов.

4. Разработчик: ст. преподаватель кафедры информатики и ИТО Голодов Е.А.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Психология управления»

1. Цели освоения дисциплины: сформировать у слушателей базовые знания в области управления персоналом организации, практические навыки решения внутриорганизационных, межличностных, межгрупповых проблем.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. №1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-5	Способен владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и	ПК-5.1 Знает основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, лидерства, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; ПК-5.2 Умеет использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; ПК-5.3 Владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики	Знать: основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, коммуникации и управления конфликтами. Уметь: организовывать профессиональное общение, управлять групповыми процессами и оказывать управленческое воздействие на конфликты. Владеть: современными технологиями для решения стратегических и оперативных управленческих задач.

	осуществлять диагностику организационной культуры	и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.	
--	---	---	--

3. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часа.

4. Разработчик: к.псх.н., доцент кафедры социальной, специальной педагогики и психологии Твелова И.А.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Правовое обеспечение управления государственным и муниципальным имуществом»

1. Цели освоения дисциплины: сформировать у слушателей базовые знания в области теории и практики управления объектами государственной и муниципальной собственности, приобретение теоретических основ, необходимых для использования в своей профессиональной деятельности в условиях постоянно изменяющейся внешней среды.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. №1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-3	Способен владеть умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК-3.1 Знает основные методы управления государственным и муниципальным имуществом; основы бюджетирования и принятия управленческих решений на государственном и муниципальном уровне; ПК-3.2 Умеет использовать экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом; принимать эффективные решения по бюджетированию и управлению государственным или муниципальным имуществом; выделять направления распределения финансовых ресурсов в государстве; ПК-3.3 Владеет навыками и средствами управления государственным и муниципальным имуществом; навыками принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных	Знать: все способы применения основных экономических методов для управления государственным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных активов. Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным имуществом, государственные управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Владеть: всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, навыками принятия управленческих решений по бюджетированию и

		(муниципальных) активов. Эффективность распределения финансовых ресурсов в процессе управления государственным и муниципальным имуществом.	структуре государственных (муниципальных) активов.
--	--	---	---

3. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов.

4. Разработчик: д.фил. н., профессор кафедры философии, права и социально-гуманитарных наук Понарина Н.Н.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Разработка, принятие и исполнение государственных решений»

1. Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся системы базовых знаний по разработке, принятию и реализации государственных решений с учетом государственных интересов, создающей основу для служебной деятельности на должностях государственной гражданской службы РФ (муниципальной службы) и реализации профессиональных навыков на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. № 1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-4	ПК-4 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, принимать, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	ПК-4.1 Знает теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений и уметь их применять для решения прикладных задач; особенности организационного построения и поведения организации как социально-экономической системы; ПК-4.2 Умеет принимать участие в организационно-управленческой работе органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений ПК-4.3 Владеет специальной управленческой	Знать: сущность управленческих решений, технологии и методы их разработки, принятия и реализации; параметры качества принятия и реализации управленческих решений, методов, приемов и правил их определения; правила проведения корректирующих процедур при принятии управленческих решений; основы теории мотивации, сущность и значение потребностей, понятия мотивов и стимулов; основные концепции теории мотивации, современные подходы в их изучении, инструменты эффективного стимулирования. Уметь: устанавливать и сопоставлять сроки реализации управленческих решений; согласовывать решения с

		<p>терминологией и профессиональной лексикой по направлению подготовки; методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений.</p>	<p>принятыми ранее решениями; выявлять и предупреждать отклонения и отрицательные последствия при осуществлении административных процессов; использовать инструменты стимулирования для решения задач; эффективно сочетать вознаграждение и наказание; обеспечивать взаимосвязи между вознаграждением и результатом</p> <p>Владеть: элементарными навыками осуществления административных процессов; навыками выявления отклонений в реализации управленческих решений; навыками проведения корректирующих процедур при принятии управленческих решений; навыками внутреннего и внешнего побуждения к выполнению задач на основе анализа уровня удовлетворенности.</p>
--	--	---	---

3. Общая трудоемкость дисциплины: 72 часов.

4. Разработчик: к.ист.н., доцент кафедры философии, права и социально-гуманитарных наук Копченко И.Е.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Государственные и муниципальные финансы»

1. Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний по теории государственных и муниципальных финансов, умений, навыков и компетенций, необходимых в ходе управления финансовыми ресурсами органов государственной власти и органов местного самоуправления.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. №1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.1 Знает основные принципы целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов; основные способы оценки финансовых – результатов принятого управленческого решения, в том числе результатов деятельности организации на основе составленных финансовой и бюджетной отчетностей; ОПК-6.2 Умеет оценивать финансовые результаты деятельности организаций государственного и муниципального сектора; находить и анализировать финансовую информацию, необходимую для решения профессиональных задач; ОПК-6.3 Владеет технологиями управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и	Знать: основные принципы целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов; основные способы оценки финансовых – результатов принятого управленческого решения, в том числе результатов деятельности организации на основе составленных финансовой и бюджетной отчетностей. Уметь: оценивать финансовые результаты деятельности организаций государственного и муниципального сектора; находить и анализировать финансовую информацию, необходимую для решения профессиональных задач Владеть: технологиями и навыками управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и

		муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд и муниципальных нужд	муниципальных нужд и муниципальных нужд
--	--	---	---

3. Общая трудоемкость дисциплины: 72 часа.

4. Разработчик: к.э.н., доцент кафедры экономики и управления Пшмахова М.И.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Управление государственными и муниципальными закупками»

1. Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся специальных знаний и навыков для развития управленческой компетентности в области контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также получение практических навыков для работы с электронными торговыми площадками (ЭТП) и Общероссийским официальным сайтом размещения заказов.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. № 1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-6.	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственными и муниципальными имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.1 Знает основные принципы целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов; основные способы оценки финансовых–результатов принятого управленческого решения, в том числе результатов деятельности организации на основе составленных финансовой и бюджетной отчетностей; ОПК-6.2 Умеет оценивать финансовые результаты деятельности организаций государственного и муниципального сектора; находить и анализировать финансовую информацию, необходимую для решения профессиональных задач; ОПК-6.3 Владеет технологиями управления государственными и муниципальными финансами,	Знать: роль контрактной системы в обеспечении эффективности бюджетных расходов; основные административные процессы в сфере государственных и муниципальных закупок. Уметь: сопровождать мероприятия осуществления государственного и муниципального контроля закупок Владеть: правилами оформления документов в системе государственных и муниципальных закупок.

		государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд и муниципальных нужд	
--	--	---	--

3. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов.

4. Разработчик: к.ист.н., доцент кафедры философии, права и социально-гуманитарных наук Копченко И.Е.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Ответственность должностных лиц»

1. Цели освоения дисциплины: получение теоретических знаний и формирование практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ответственности в системе государственной власти и местного самоуправления и противодействия коррупции, способствовать закреплению и расширению теоретических знаний слушателей в области:

- юридической ответственности в сфере профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

-юридической ответственности в профессиональной деятельности на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. № 1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-3	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Знает базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов; организацию и особенности правовой системы РФ; нормы конституционного и административного, права. ОПК-3.2 Умеет анализировать правовую информацию; работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации; теоретически осмысливать	Знать: правовые основы ответственности органов публичной власти и их должностных лиц; понятие и виды юридической ответственности органов публичной власти и их должностных лиц; различия отраслевой юридической ответственности, применяемой к органам публичной власти и их должностным лицам по основаниям, процедуре

		<p>комплекс правовых отношений, складывающихся в процессе профессиональной деятельности; обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений на основе нормативно-правовой базы;</p> <p>ОПК-3.3 Владеет навыками работы с нормативными актами; навыками работы со справочно-правовыми системами; навыками работы с юридическими документам, знаниями основных положений законодательной и нормативно-правовой системы РФ в профессиональной деятельности.</p>	<p>привлечения, санкциям.</p> <p>Уметь: выявлять системные связи между правовыми источниками, регулирующими ответственность органов публичной власти и их должностных лиц; правильно применять полученные знания при разрешении коллизий нормативных правовых актов;</p> <p>критически оценивать нормы права, действующие в сфере ответственности органов публичной власти и их должностных лиц; применять полученные теоретические знания к конкретным ситуациям, связанным с ответственностью органов публичной власти и их должностных лиц; составлять проекты юридических документов по привлечению к ответственности органов публичной власти и их должностных лиц.</p> <p>Владеть: способностью отличать виды юридической ответственности органов публичной власти и их должностных лиц. способностью юридически правильно квалифицировать факты и события;</p> <p>способностью принимать решения по существу рассматриваемого вопроса, возникающего в сфере привлечения к ответственности органов публичной власти и их должностных лиц;</p> <p>способностью выявлять правовые позиции судов конституционной, арбитражной и общей юрисдикции по вопросам</p>
--	--	--	---

			ответственности органов публичной власти и их должностных лиц; способностью реализовывать нормы, регулирующие ответственность органов публичной власти и их должностных лиц.
--	--	--	--

3. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов.

4. Разработчик: к.ист.н., доцент кафедры философии, права и социально-гуманитарных наук Копченко И.Е.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Управление проектами»

1. Цели освоения дисциплины: формирование системы знаний об управлении проектами как виде профессиональной деятельности; освоение обучающимися общетеоретических положений управления проектами; овладение умениями и навыками практического решения проектных управленческих проблем; изучение отечественного и мирового опыта в области управления проектами.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. № 1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-1	ПК – 1 Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	ПК-1.1. Знать технологии разработки и реализации проектов в системе государственной и муниципальной службы ПК-1.2. Уметь применять теоретические знания в области участия в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления ПК-1.3. Владеть терминологическим аппаратом в области использования современных методов управления проектом	Знать: основные параметры и принципы проектирования и их технического и информационного сопровождения; основные параметры и принципы проектирования организационных структур, основные этапы формирования и развития личности и профессиональных групп; особенности управления проектом на различных этапах его жизненного цикла. Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в области управления проектами; - анализировать показатели организаций и проекта и обосновывать полученные результаты; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией

			профессиональных функций по управлению проектами
			Владеть: методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

3. Общая трудоемкость дисциплины: 72 часов.

4. Разработчик: к.ист.н., доцент кафедры философии, права и социально-гуманитарных наук Копченко И.Е.

АННОТАЦИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Связь с общественностью в органах власти»

1. Цели освоения дисциплины: ознакомление обучающихся с основными теоретическими подходами и взглядами на место и роль связей с общественностью в системе государственного и политического управления; формирование базового понятийного аппарата, необходимого для восприятия и осмысления информационных процессов в органах государственной власти и управления.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. № 1016 с учетом установленных ДПП индикаторов:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	<p>ОПК-7.1 Знает основные этапы и виды коммуникаций; структуру процесса коммуникации; функции и принципы общения; основные законы психологии; принципы развития и закономерности функционирования организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; правовые и этические аспекты деятельности в коммуникативной сфере; специфику форм делового общения (деловых совещаний, бесед, переговоров, дискуссий, презентаций, «круглых столов», пресс конференций), консультирования.</p> <p>ОПК-7.2 Умеет устанавливать, поддерживать и развивать межличностные и деловые</p>	<p>Знать: основные виды коммуникаций, принципы и технологии взаимодействия со средствами массовой информации, гражданами, общественными организациями и бизнесом; - способы и методы использования PR-технологий в решении конкретных задач, возникающих в процессе реализации публичной власти.</p> <p>Уметь: анализировать процессы коммуникации в организации и выявлять области их улучшения; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию в сфере связей с общественностью</p> <p>Владеть: навыками организации PR-кампаний (информационной кампании) в соответствии с задачами</p>

	<p>отношения; анализировать процессы коммуникации в организации и выявлять области их улучшения; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; выявлять слабые и сильные стороны сотрудников; выражать мысли; эффективно слышать и слушать партнера.</p> <p>ОПК-7.3 Владеет приёмами общения и контролирования коммуникации; навыками налаживания внешних и внутренних коммуникаций в организации; современными технологиями влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; методами установления контакта, использования эффективной стратегии взаимодействия.</p>	<p>организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p>
--	--	--

3. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов.

4. Разработчик: к. полит. наук, доцент кафедры философии, права и социально-гуманитарных наук Л.Л.Денисова